

	<b>MESA DE SEGUIMIENTO ACTIVIDADES PC</b>  DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL <sup>1</sup>  <b>ACTA No. 56</b>	Código formato: PGD-02-07
		Versión: 11.0
		Código documento: PGD-02
		Versión: 11.0
		Página 1 de 6

<b>DEPENDENCIA: DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL</b>	<b>LUGAR: 3ER PISO</b>	<b>FECHA: ABRIL 29 de 2019</b>	<b>HORA INICIO: 08:00 P.M.</b>	<b>HORA FIN: 09:30 P.M.</b>
---	----------------------------	--	------------------------------------	---------------------------------

<b>OBJETIVO</b>
Hacer seguimiento con los Gerentes Locales para armonizar las actividades de PC con los contratistas y los proyectos adelantados por la Dirección de Participación Ciudadana y Desarrollo Local.

<b>ORDEN DEL DÍA</b>	
1. Verificación del Quórum (Registro en planilla).	2. Seguimiento con los Gerentes Locales para armonizar las actividades con los contratistas y los proyectos adelantados por la Dirección de Participación Ciudadana y Desarrollo Local.

<b>DESARROLLO TEMÁTICO</b>	
<b>TEMAS TRATADOS</b>	<b>RESULTADOS</b>
1. Verificación del Quórum (Registro en planilla).	Los asistentes realizaron su inscripción según planilla adjunta.
2. Seguimiento con los Gerentes Locales para armonizar las actividades con los contratistas y los proyectos adelantados por la Dirección de Participación Ciudadana y Desarrollo Local.	<p>El doctor Óscar Velásquez, Director de Participación Ciudadana y Desarrollo Local, manifiesta que con el fin de cubrir la necesidad institucional de llegar a la población objetivo en las 20 localidades de Bogotá, se han venido adelantando acciones y enlazando los portafolios de servicios de los contratistas a esta necesidad, armonizando el Plan Estratégico, el Plan de Acción, el Plan Anticorrupción, las Acciones de Diálogo y Acciones de Promoción del Control Social con la Comunidad, la Rendición de Cuentas y el Mapa de Riesgos.</p> <p>Al hacer mención de la Ley 1474 del 2011, acto seguido el doctor Joselin hace la presentación de los contratistas, y las actividades que están realizando cada uno, cediéndoles el uso de la palabra.</p> <p>Inicia con la doctora <b>Yolima Carrillo</b>, manifestando que hace parte del apoyo a las acciones de formación, está haciendo visitas en las localidades, apuntando al aspecto cuantitativo del Plan Estratégico de la Contraloría de Bogotá, con la idea de incidir positivamente y representar a la entidad en las actividades realizadas en localidades, para las cuales ha solicitado sonido, proyector y tablero, y se han propuesto aproximadamente 10 temas a tratar con las comunidades de Bogotá.</p>



**DESARROLLO TEMÁTICO**

<b>TEMAS TRATADOS</b>	<b>RESULTADOS</b>
	<p>El Director de Participación Ciudadana manifiesta que los temas propuestos fueron enviados a través del correo electrónico a los Gerentes Locales.</p> <p>Continúa con la doctora <b>Katherine Rojas</b>, indicando que ella está realizando una propuesta de creación, diseño e implementación de la estrategia de participación ciudadana, la cual dividió en tres fases:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Investigación: revisando todas las actividades que se vienen ejecutando en la Dirección y con base en esto pretende realizar unas visitas a las localidades.</li> <li>• Estructura estratégica: articular acciones con las localidades, realizando reuniones con el equipo de trabajo, visitas de campo escuchando a la comunidad con las actividades.</li> <li>• Implementación: capacitación del equipo de trabajo.</li> </ul> <p>Adicionalmente, tiene un cronograma planteado en el cual incluirá las fechas de mayo y será enviado por correo electrónico, por lo anterior solicita que haya apoyo para contribuir con la estrategia a efectuar, proyecta que la implementación de la estructura estratégica sea realizada en los meses de septiembre y octubre, anuncia que se va a enviar un correo electrónico, solicita que haya apoyo para contribuir con lo que se está implementando.</p> <p>El doctor Alejandro pregunta ¿para qué son las visitas a campo?, Katherine responde que es un acompañamiento para saber qué exige y qué está haciendo la comunidad. ¿Cómo se va a hacer la articulación con la comunidad y con las Gerencias Locales? Katherine responde que la articulación es con las acciones que se están realizando en territorio para generar unos foros a realizar. Un gerente local menciona que las localidades no se pueden unificar debido a que tienen características distintas y especiales.</p> <p>Sigue la doctora <b>Diana Meza</b>, quien hace su presentación y manifiesta que ella está validando la última medición de la percepción de la satisfacción del cliente, es decir la percepción de la comunidad acerca de la gestión realizada por la Contraloría de Bogotá, la presentación muestra un comparativo de los años 2017 y 2018 y se encuestaron 1.003 personas en el 2018. Dentro de la población objetivo encuestada se encuentran los Concejales de Bogotá con 3 ítems importantes, acciones de control social, satisfacción de percepción, según los encuestados arrojó un resultado crítico de los informes emitidos por la Contraloría de Bogotá.</p> <p>Así mismo, la calificación de los periodistas, que es otro de los grupos objetivos de la medición. A la pregunta ¿por cuál medio de comunicación tiene mayor influencia la Contraloría de Bogotá?, la respuesta es twitter con un 80%, temas críticos movilidad, transporte y alcaldías locales.</p>

DESARROLLO TEMÁTICO

TEMAS TRATADOS	RESULTADOS
	<p>En todas las preguntas con respuesta de no sabe no responde, se presentan porcentajes muy altos de percepción, por esta razón, sugiere que en próximas encuestas no coloquen ese tipo de respuestas que no dan claridad y no arrojan resultados para mitigar las respuestas críticas. Propone que se debe fortalecer el trabajo con los ciudadanos.</p> <p>En el trabajo de fiscalización y la relación de lucha contra la corrupción algunas preguntas que se realizaron en la encuesta de percepción no fueron claras y arrojaron resultados no acordes, debido a que la comunidad tiene la percepción que no se ha solucionado el inconveniente solicitado, en razón a que no es competencia de la Contraloría, manifiesta el Doctor Oscar Velásquez.</p> <p>El Gerente de Bosa considera que se deben replantear las preguntas debido a que los encuestados no van a todas las actividades, es decir no se puede calificar con certeza todas las actividades que realiza la Contraloría, de igual forma, se debe tener en cuenta que los Contralores estudiantiles tienen solo un periodo.</p> <p>Por otra parte, el Director de Participación Ciudadana indica que se debe hacer una introducción a los Contralores Estudiantiles, de todo el control social vinculado al control fiscal que hace la Contraloría de Bogotá, lo que tiene que ver con el Acuerdo 401 de 2009 que crea esta figura estudiantil, y las acciones y logros alcanzados en los sectores de educación y cultura. Sugiere que los informes logren llegar a la comunidad a través de la socialización, como mecanismo de acceso a la información y continuar trabajando por el buen nombre de la entidad.</p> <p>Le sigue la doctora <b>Viviana Rivera</b>, encargada del informe de rendición de cuentas del 2018, el diagnóstico del 2018 y la estrategia de rendición de cuentas del año 2019, así como la caracterización de usuarios, generadas en las reuniones de control social de las 20 localidades y de los participantes de la rendición de cuentas. Menciona que la normatividad que aplica es la Ley 1757 del 2015 artículo 4, el Decreto 448 de 2007 y el Decreto 503 de 2011.</p> <p>En relación con la estrategia de rendición de cuentas 2018 comenta que se cumplió con los cuatro pasos establecidos por la Dirección de Planeación: aprestamiento, evaluación, seguimiento y ejecución. Manifiesta que hubo algunas cifras mal reportadas y que en el plan de mejoramiento están consignados aspectos como el suministro de transporte para las comunidades de la ruralidad y la sugerencia de planear con anticipación la metodología para la rendición de cuentas, según el Departamento Administrativo de la Función Pública – DAFP. No obstante, se evidenció que</p>

3

**DESARROLLO TEMÁTICO**

TEMAS TRATADOS	RESULTADOS
	<p>se cumplió con el manejo de medios de comunicación y con la socialización 15 días antes del evento.</p> <p>Para 2019 se establece la metodología de Diálogo Ciudadano propuesta por la Función Pública, y se compromete con los Gerentes Locales a enviar la información por correo electrónico para validar la caracterización de usuarios del año 2019.</p> <p>Finalmente el doctor Joselin resalta el contrato con la Universidad Nacional, cuyo anexo técnico contempla la contratación de la logística para llevar a cabo las actividades de participación ciudadana, contempla también en acciones de formación la realización de los foros virtuales y presenciales y lo que tiene que ver en materia de la medición de la percepción del cliente, todo ello para cumplir el Plan de Acción; comenta que en el 2018 se ha logrado llegar a 22.000 personas con el respectivo material en foros y las distintas actividades.</p>

**RELACIÓN DE ANEXOS**

No. De ORDEN	TÍTULO
1.	Registro en listado de asistencia.

**COMPROMISOS**

No. DE COMPROMISO	ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA LIMITE DE EJECUCIÓN

**LISTADO DE PARTICIPANTES**

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA/FIRMA <sup>1</sup>
1. OSCAR EFRAÍN VELÁSQUEZ SALCEDO	DIRECTOR	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL 
2. JORGE ENRIQUE BUITRAGO	SUBDIRECTOR (E)	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
3. MYRIAM SICHACA CASTIBLANCO	ASESORA (E)	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL

4. JOSELIN AGUILERA ARDILA	ASESOR	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
5. ANDRÉS FELIPE VÁSQUEZ	ASESOR	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
6. JOSÉ ALEJANDRO MARTÍNEZ	GERENTE LOCAL DE BOSA	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
7. CAROLINA ALFONSO VILLAREAL	GERENTE LOCAL DE CHAPINERO	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
8. OMAR LÓPEZ	GERENTE LOCAL DE BARRIOS UNIDOS	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
9. SEGUNDO SANTOS TRIANA	GERENTE LOCAL DE USAQUEN	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
10. JAIME BAUTISTA	GERENTE LOCAL DE SAN CRISTOBAL	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
11. ADOLFO BURGOS GARCÍA	GERENTE LOCAL DE LOS MARTIRES	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
12. RICARDO ROJAS SANABRIA	GERENTE LOCAL DE USME	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
13. ANDERSON ROMERO	GERENTE LOCAL DE SUMAPAZ	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
14. ARTURO OSPINA	GERENTE LOCAL DE RAFAEL URIBE URIBE	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
15. JOSÉ FLOREZ NIETO	GERENTE LOCAL DE FONTIBON	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
16. HUMBERTO NEIRA SANTIAGO	GERENTE LOCAL DE TUNJUELITO	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
17. DANIEL CRUZ GONZÁLEZ	GERENTE LOCAL DE SUBA	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
18. DIANA CAROLINA MENDIETA	GERENTE LOCAL DE LA CANDELARIA	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
19. GILBERTO BARÓN BENAVIDES	GERENTE LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
20. LUIS ROBLES RUBIANO	GERENTE LOCAL DE ENGATIVÁ	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL

21. MARIA ANGÉLICA TOVAR	GERENTE LOCAL DE SANTA FE	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
22. DAVID DAGER	GERENTE LOCAL DE PUENTE ARANDA	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
23. CARLOS PEÑA	GERENTE LOCAL DE KENNEDY	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
24. MAYOLY SÁNCHEZ	PROFESIONAL	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
25. VIVIANA RIVERA	PROFESIONAL – CONTRATISTA	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
26. DIANA MEZA	PROFESIONAL – CONTRATISTA	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
27. DIANA MARCELA GUTIÉRREZ	PROFESIONAL – CONTRATISTA	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
28. KATHERINE ROJAS	PROFESIONAL – CONTRATISTA	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
29. YOLIMA CARRILLO	PROFESIONAL- CONTRATISTA	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
30. DELEDDA PÁEZ	PROFESIONAL GERENCIA LOCAL DE TEUSAQUILLO	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL

PRESIDENTE O DELEGADO O JEFE DE LA DEPENDENCIA <sup>2</sup>	SECRETARIO <sup>3</sup>
FIRMA: 	FIRMA: 
NOMBRE: ÓSCAR VELÁSQUEZ SALCEDO	NOMBRE: JOSELIN AGUILERA ARDILA
CARGO: DIRECTOR	CARGO: ASESOR

Transcribió y elaboró: Lady N. Rodríguez Rodríguez.

<sup>1</sup> La firma aplica únicamente para las actas de mesa de trabajo de las auditorías.

<sup>1</sup> No aplica para las actas de mesa de trabajo de las auditorías.

<sup>1</sup> No aplica para las actas de mesa de trabajo de las auditorías.

<sup>2</sup> No aplica para las actas de mesa de trabajo de las auditorías.

<sup>3</sup> No aplica para las actas de mesa de trabajo de las auditorías.

LISTADO DE ASISTENCIA  
ACCIONES CIUDADANAS Y ACTIVIDADES DE CONTROL SOCIAL

(1) TIPO DE ACCIÓN CIUDADANA: REUNION GERENTES LOCALES Y CONTRATISTAS - ABRIL 29/2019.  
 (2) NOMBRE ACTIVIDAD DE PROMOCIÓN DE CONTROL SOCIAL: Mesa de Seguimiento Actividades PC  
 (3) LUGAR: DPCDL / Auditorio  
 (4) DIRECCIÓN SECTORIAL Y/O GERENCIA DE LOCALIDAD: DPCDL  
 (5) FECHA: Abril 29/2019  
 (6) RESPONSABLE: DIRECCION DPCDL

(7) N°	(8) NOMBRES Y APELLIDOS	(9) N° DE DOCUMENTO	(10) DIRECCIÓN	(11) LOCALIDAD	(12) BARRIO	(13) TELÉFONO	(14) ORGANIZACIÓN Y/O ENTIDAD	(15) CORREO ELECTRÓNICO	(16) FIRMA	OBSE-QUIOS
1	Viviana Rivera	31374130	R. Académico			37281054	Contraloría	vivianerivera@contraloria.gov.co		
2	Jose Alexander Montano	12544398	Participa	Bosco		312324112	Contraloría			
3	Carolina Alfonso U.	1018417407	Participa	Chapinero		3003090395	Contraloría	dcalfonso@contraloria.gov.co		
4	DAVID ORTIZ	79452729	Participa	12		310322463	B. U	0108520		
5	Santos Triana U.	41109332	D.P.C.D.L	Usaquén		3136783743		Santos.triana@contraloria.gov.co		
6	Jaime Bautista	19491256	Gerencia	S. Cristóbal		3112718745				
7	Adolfo Bayona Garcia	7504522	Los Pastizales	14		220304019	Contraloría			
8	Ricardo Rojas	19335623	Participa	5		310850218	Ugma			
9	Anderson Ignacio F	8040605	SURAZ	20		310508731	Contraloría	anderson@contraloria.gov.co		
10	Daledda Icaz	35328800	Tenopoquillo	13		3118767379	Contraloría	depedez@contraloria.gov.co		
11	Arturo Ospina	16589353	Rafael U	18	Guiray	3062984847		labospina16@HotMail.com		
12	Jose E. Florez W	19458108	Participa	9		312517388	Participa			
13	Humberto Neiza S.	3033158	Tunjuelito	6		3114653384	Participa	hneiza@contraloria.gov.co		
14	Daniel F. Cruz Gonzalez	29888945	Suba	11		3108130945	D.P.C.D.L	dfcruz@contraloria.gov.co		
15	Katherine Rojas	52939969	Participa			311715307	Contraloría			
16	Joselin Aguileta A	10438435	DPCDL					josuelina@contraloria.gov.co		
17	Daniela Marcela Cabrera	39730687	DPCDL			313285571	DPCDL	danielacabrera@contraloria.gov.co		
18	Yolimar Yuliana Camillo	40719478	DPCDL			3157517286	Contraloría	yolimarcamillo@hotmail.com		
19	Yamir Alexander Mendez	4744178	Contraloría	17		324247030	Contraloría	ymendez@contraloria.gov.co		
20	Gilberto Boul Benda	7424277	C. Bolivar	19		30650218	Contraloría	gboul@contraloria.gov.co		



LISTADO DE ASISTENCIA  
ACCIONES CIUDADANAS Y ACTIVIDADES DE CONTROL SOCIAL

Código Formato: PPCCPI-03-02  
Versión: 6.0  
Código documento: PPCCPI-03  
Versión 6.0  
Página 1 de 2

(1) TIPO DE ACCIÓN CIUDADANA: Reunión Gerentes locales y Contratistas  
 (2) NOMBRE ACTIVIDAD DE PROMOCIÓN DE CONTROL SOCIAL: Mesa de Seguimiento Actividades PC.  
 (3) LUGAR: DPCDL / Auditorio  
 (4) DIRECCIÓN SECTORIAL Y/O GERENCIA DE LOCALIDAD: DPCDL  
 (5) FECHA: ABR 29 / 2019  
 (6) RESPONSABLE: DIRECCIÓN DPCDL

(7) N°	(8) NOMBRES Y APELLIDOS	(9) N° DE DOCUMENTO	(10) DIRECCIÓN	(11) LOCALIDAD	(12) BARRIO	(13) TELÉFONO	(14) ORGANIZACIÓN Y/O ENTIDAD	(15) CORREO ELECTRÓNICO	(16) FIRMA	OBSE-QUIOS
1	Luis y Rosler R	75418596	DPCDL	10	-	-	-	luroslerr		
2	Maria Angelica Jarama	52029595	DPCDL	3	-	-	-	mtovar		
3	DAVID DABER	80136744	DPCDL	16	-	-	-	dabder		
4	ANDRES FELIPE WAZQUEZ M	799044	DPC	-	-	-	-	Atilano@guamil.com		
5	Carlos Peña	79433896	DPC	8	-	-	-	carpepe31@pachep		
6	Jorge E. Gutierrez M	19450786	D.P.C.D.L	-	-	-	-	jbutrago@contraloria		
7	Miriam Sachaco Castiblanco	39526772	D.P.C.D.L.	-	-	-	-	mschaca@gmail.com		
8	Lady Rodriguez R	105238032	DPCDL	-	-	-	-	ladyr.0913@gmail.com		
9	OSCAR VELAZQUEZ	1401710	DPCDL	-	-	-	-	osvelazquez@hotmail.com		
10	Diana Meza	52696962	DPCDL	-	-	-	-	psicologadivanzaga@hotmail.com		
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										

Con el diligenciamiento de esta planilla, autorizo que la Contraloría de Bogotá de tratamiento a mis datos personales solo con fines institucionales y de conformidad con la Ley 1581 de 2012 y demás normas relacionadas con el habeas data.